

# GDE

Gestión Documental Electrónica



**MENDOZA**  
**GOBIERNO**

Teléfono: (261) 4492365 - [mesadeayuda@mendoza.gov.ar](mailto:mesadeayuda@mendoza.gov.ar)

# GUÍA PERFIL ASIGNADOR DE TAREAS EN EXPEDIENTE ELECTRÓNICO



**MENDOZA**  
**GOBIERNO**

Los Expedientes enviados a un sector de una repartición aparecen en el “Buzón Grupal” del mismo:

Tareas Usuario								
Buzón de Tareas Pendientes								
Asignar Tarea <span>Mostrar Filtros</span>								
1 / 1								
Tarea/Estado	Fecha Últ. Modif.	Código Expediente	Cód. Trámite	Descripción del trámite	Motivo	Usuario Anterior	Acción a realizar	
<input type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-15 10:24:47	EX-2016-00164624- -APN-TESTSADE	DESI00000	Designación Transitoria sin Función Ejecutiva	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir	
<input type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-14 14:07:59	EX-2016-00164929- -APN-DNGT#MM	GENE00068	Servicios Aduaneros	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir	
<input type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-14 12:55:13	EX-2016-00164927- -APN-DNGT#MM	GENE00068	Servicios Aduaneros	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir	
Total de tareas pendientes:							3	

Los usuarios con perfil de “asignador” visualizan el botón “Asignar Tarea”. El permiso para realizar esta tarea se solicita al Administrador Local del GDE de la repartición.

Para derivar una tarea se debe marcar el casillero que se encuentra a la izquierda del estado de la actuación y luego presionar en el botón “Asignar Tarea”. El módulo solicita el nombre del usuario al que se le asigna la tarea.

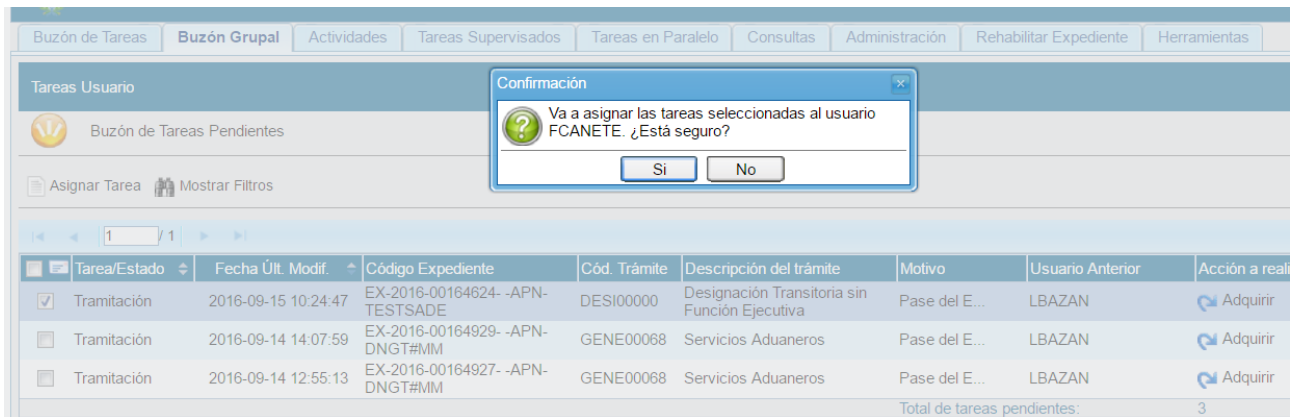
Tareas Usuario								
Buzón de Tareas Pendientes								
Asignar Tarea <span>Mostrar Filtros</span>								
1 / 1								
Tarea/Estado	Fecha Últ. Modif.	Código Expediente	Cód. Trámite	Descripción del trámite	Motivo	Usuario Anterior	Acción a realizar	
<input checked="" type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-15 10:24:47	EX-2016-00164624- -APN-TESTSADE	DESI00000	Designación Transitoria sin Función Ejecutiva	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir	
<input type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-14 14:07:59	EX-2016-00164929- -APN-DNGT#MM	GENE00068	Servicios Aduaneros	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir	
<input type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-14 12:55:13	EX-2016-00164927- -APN-DNGT#MM	GENE00068	Servicios Aduaneros	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir	
Total de tareas pendientes:							3	

Usuario al que se le asignarán las tareas seleccionadas

Asignar

Facundo Cañete ( FCANETE - DNGT#MM )

Luego se debe presionar en el botón “Asignar” y el módulo solicita la confirmación de la acción.



The screenshot shows a web application interface with a navigation menu at the top: Buzón de Tareas, Buzón Grupal, Actividades, Tareas Supervisados, Tareas en Paralelo, Consultas, Administración, Rehabilitar Expediente, and Herramientas. The main content area is titled 'Tareas Usuario' and contains a 'Buzón de Tareas Pendientes' section with an 'Asignar Tarea' button and a 'Mostrar Filtros' button. A confirmation dialog box is overlaid on the interface, asking: 'Va a asignar las tareas seleccionadas al usuario FCANETE. ¿Está seguro?' with 'Si' and 'No' buttons. Below the dialog is a table of tasks with columns: Tarea/Estado, Fecha Últ. Modif., Código Expediente, Cód. Trámite, Descripción del trámite, Motivo, Usuario Anterior, and Acción a realizar. The table contains three rows of tasks, all in 'Tramitación' state, with a total of 3 pending tasks at the bottom right.

Tarea/Estado	Fecha Últ. Modif.	Código Expediente	Cód. Trámite	Descripción del trámite	Motivo	Usuario Anterior	Acción a realizar
<input checked="" type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-15 10:24:47	EX-2016-00164624- -APN-TESTSADE	DESI00000	Designación Transitoria sin Función Ejecutiva	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir
<input type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-14 14:07:59	EX-2016-00164929- -APN-DNGT#MM	GENE00068	Servicios Aduaneros	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir
<input type="checkbox"/> Tramitación	2016-09-14 12:55:13	EX-2016-00164927- -APN-DNGT#MM	GENE00068	Servicios Aduaneros	Pase del E...	LBAZAN	Adquirir

Total de tareas pendientes: 3

Una vez confirmada la acción la tarea pasa al “Buzón de Tareas Pendientes” del usuario seleccionado.